別表第３の１

申込日　　　年　　月　　日

ジェイアール東海不動産㈱　宛

保有個人データの利用目的の通知・開示申込書

　個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）に基づき、貴社の保有個人データに関して以下の通り、必要な書類及び手数料を添えて請求します。

① ご請求内容に○をお付け下さい。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 利用目的の通知 |  | 保有個人データの開示 |  | 第三者提供記録の開示 |

② 開示等をご請求になる保有個人データにより識別されるご本人についてお書き下さい。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 本　人 | ﾌﾘｶﾞﾅ |  | | 生　年　月　日 |
| 氏 名 |  | | 年　　　月　　　日 |
| 現住所 | 〒　　　-  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　℡　　　　-　　　　- | | |
| 日中(9:00～17:30)の  ご連絡先 | | ℡　　　　-　　　　- | |

③ 当社に住所の情報をご提供後、ご本人が転居等により住所を変更されている場合は、転居等前のご住所を下欄に

ご記入下さい。（保有個人データの確認に使用いたします）

|  |  |
| --- | --- |
| 前住所 | 〒　　-  ℡　　　-　　　- |

④ お申込になる方が代理人の場合は、代理人についてお書きください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 代理人 | ﾌﾘｶﾞﾅ |  | | | 生　年　月　日 |
| 氏 名 |  | | | 年　　　月　　　日 |
| 現住所 | 〒　　　-  ℡　　　　-　　　　- | | | |
| 日中(9:00～17:30)の  ご連絡先 | | | ℡　　　　-　　　　- | |
| 本人との関係 | | 法定代理人　・　委任を受けた代理人　（該当するものに○をお付け下さい） | | |

⑤ ご請求になる保有個人データの内容についてできるだけ具体的にお書きください。

|  |  |
| --- | --- |
| 当社へのご提供時期 | 年　　　月　　　日　頃 |
| 開示を希望される対象期間 | 年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日 |
| 個人情報の項目 |  |
| 当社へのご提供手段 | ・申込書など（　　　　　　　　　　　　）　・お電話  ・インターネット　　・その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| その他 |  |

⑥ （保有個人データの開示及び第三者提供記録の開示の場合のみ）ご希望の開示方法に○をお付けください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 書　面 |  | コンパクトディスク（ＣＤ－Ｒ）  ※コンパクトディスクは当社で用意いたします |